

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO PRZEDSZKOLA NR 3
LEŚNA PRZYSTAŃ W WIERZYCACH
NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

*Termin składania wniosku: 03-28.03.2025r. ,
wniosek wydrukowany i podpisany można złożyć w Urzędzie Gminy Łubowo
lub
podpisany skan wysłać na adres e-mail: biuro@lesnaprzystan.edu.pl*

1. Przedszkolem pierwszego wyboru jest: **Przedszkole nr 3 Leśna Przystań w Wierzycach**
2. Kartę złożyłam/em również w przedszkolu:

.....

I. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA

PESEL	IMIĘ	NAZWISKO
DATA URODZENIA	MIEJSCE URODZENIA	

1. ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA

ULICA	NUMER DOMU	NUMER LOKALU
KOD POCZTOWY	MIEJSCOWOŚĆ	

1. DANE RODZICÓW (OPIEKUNÓW PRAWNYCH)

DANE MATKI	DANE OJCA
IMIĘ	IMIĘ
NAZWISKO	NAZWISKO
ADRES ZAMIESZKANIA	ADRES ZAMIESZKANIA

TELEFON	TELEFON
ADRES E-MAIL	ADRES E-MAIL

1. POBYT DZIECKA W PRZEDSZKOLU

Deklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu:
od.....do.....

1. RODZEŃSTWO DZIECKA (imię, nazwisko, rok urodzenia)

.....
.....
.....
.....

1. UWAGI RODZICA DOTYCZĄCE DZIECKA (alergie, stan zdrowia, diety, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, opieka poradni specjalistycznej i.in.)

.....
.....
.....

I. KRYTERIA REKRUTACJI- PROSZĘ ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE

		TAK	NIE	PUNKTY
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej)			100

2.	Niepełnosprawność kandydata			100
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata			100
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata			100
5.	Niepełnosprawność rodziców kandydata			100
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie			100
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą			100
8.	Oboje rodzice kandydata pracują w pełnym wymiarze pracy			10
9.	Rodzica pracującego samotnie wychowującego kandydata			6

10.	Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja b ę d z i e uczęszczało do t e g o przedszkola			5
11.	I s t n i e j e p o t r z e b a zapewnienia kandydatowi opieki w czasie przekraczającym 8 godzin dziennie i korzystania z 3 p o s i ł k ó w dziennie			3
	RAZEM PUNKTÓW	-	-	

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA

Upředzeni o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczamy, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Przyjmujemy do wiadomości, iż dyrektor przedszkola może prosić o okazanie dokumentów w celu weryfikacji danych podanych w karcie zgłoszenia.

I. RODZICE ZOBOWIĄZUJĄ SIĘ DO:

1. Przestrzegania postanowień Statutu Przedszkola;
2. Podawania do wiadomości przedszkola jakichkolwiek zmian dotyczących: zmiany miejsca zamieszkania rodziców i dziecka, zmiany numerów

- telefonów rodziców;
3. Regularnego uiszczania opłat za pobyt dziecka w przedszkolu w wyznaczonych terminach;
 4. Odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę upoważnioną zgłoszoną na piśmie, która zapewni dziecku pełne bezpieczeństwo;
 5. Przyrowadzanie do przedszkola tylko zdrowego dziecka;
 6. Uczestniczenia w zebraniach rodziców;
 7. Złożenia zaświadczenia lekarskiego w przypadku występującej u dziecka alergii;
 8. Poinformowania o stosowaniu jakiegokolwiek diety: zdrowotnej, ze względu na przekonania religijne czy inne.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że oddział, do którego dziecko zostanie przyjęte może zostać podzielony lub mogą przebywać w oddziale dzieci mieszane (zbliżone) wiekowo, jeżeli wymagać tego będzie organizacja pracy przedszkola.

.....
.....

data wypełnienia

podpis matki/opiekuna prawnego

podpis ojca/ opiekuna prawnego

KLAUZULA

Stosownie do brzmienia art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 24 ze zm.) oraz art. 6 ust. 1, a RODO, (Dz. Urz., UE L 119, s. 1 ze zm.): **Wyrażam zgodę na utrwalanie wizerunku oraz**

**rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka w formie tradycyjnej i elektronicznej
wraz z danymi identyfikującymi (imię i nazwisko dziecka, grupa przedszkolna).**

.....

Podpis rodziców /opiekunów prawnych:

Podstawy prawne procesu rekrutacji:

- ❓ Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2024 poz. 737) ;
- ❓ *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 60 ze zm.)*
- ❓ Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (t.j. 2024 poz. 989).
- ❓ Uchwała nr XXVII/220/2017 Rady Gminy Łubowo z dnia 7 kwietnia 2017r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych dla których Gmina Łubowo jest organem prowadzącym;
- ❓ Zarządzenie nr 1/2025 Wójta Gminy Łubowo z dnia 13 stycznia 2025r. w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2025/2026 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas I szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Łubowo.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, organizator informuje, iż:

1. administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Przedszkole nr 3 Leśna Przystań w Wierzycach – kontakt: tel. 572 703 818 lub e-mail: biuro@lesnaprzystan.edu.pl ;
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: biuro@lesnaprzystan.edu.pl , lub korespondencyjnie na dane adresowe administratora z dopiskiem: „Dla IOD”;
3. celem przetwarzania danych osobowych kandydata oraz jego rodziców/ prawnych opiekunów jest przeprowadzenie na dany rok szkolny procesu rekrutacji dziecka do przedszkola w związku z dostarczonym wnioskiem, dane osobowe będą wykorzystywane także w celach korespondencyjnych wynikających z dalszych działań w toku procesu rekrutacyjnego oraz w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w przedszkolu odpowiedniej opieki, edukacji i wychowania; celem przetwarzania danych będzie również archiwizacja i rozliczalność wymagana przepisami RODO;
4. podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikający z przepisów szczegółowych, tj. art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.), ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 152 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (t.j. Dz.U z 2024 r. poz. 989), a także innych aktów wydanych przez właściwy organ prowadzący jednostkę organizacyjną, który w drodze uchwały określa kryteria i dokumenty w procesie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego; podstawą prawną jest zgoda osoby (art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO w związku z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe);
5. podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i niezbędnym do przeprowadzenia procedury przyjęcia kandydata do przedszkola – skutkiem niepodania tych danych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji i uczęszczania przez dziecko do przedszkola; w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne i opiera się na zgodzie rodzica/ prawnego opiekuna;
6. dane osobowe będą przetwarzane przez czas przeprowadzania rekrutacji i uczęszczania dziecka do przedszkola, a następnie będą

archiwizowane zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) przez czas określony w tych przepisach; w niektórych przypadkach dane będą przetwarzane do ustania celu przetwarzania danych oraz wycofania zgody, natomiast dane osobowe kandydatów nieprzyjętych są przechowywane przez rok, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem,

7. odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty, z którymi administrator danych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych zgodnie z art. 28 RODO, np. w zakresie obsługi IT, obsługi teleinformatycznej, hostingowej, platform edukacyjnych, pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych, lub inne, działające na odrębnych przepisach prawa, takie jak organy kontrolne, nadzorcze, audytowe – jeśli wykażą interes prawny w pozyskaniu dostępu do danych,

8. osobie (rodzicowi/ prawnemu opiekunowi osoby niepełnoletniej), której dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych, ich uzupełnienia, uaktualnienia i usunięcia, w sytuacji gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, oraz prawo do ograniczenia przetwarzania danych lub wniesienia sprzeciwu wobec dalszego ich przetwarzania; jednocześnie informujemy, iż niektóre z praw mogą podlegać ograniczeniom, zwłaszcza w przypadku, gdy podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO; w celu zgłoszenia realizacji swoich praw można skorzystać z gotowych wniosków realizacji praw osób dostępnych na stronie internetowej lub sporządzić własny wniosek i przesłać na dane podane w pkt 1 lub 2 klauzuli lub dostarczyć osobiście do siedziby administratora (przedszkola),

9. osobie, której dane dotyczą, w związku z niezgodnym przetwarzaniem jej danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi bezpośrednio do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (dane kontaktowe do UODO: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa; tel.: 22 531 03 00; e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, infolinia: 606 950 000),

10. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w związku z prowadzoną rekrutacją,

11. administrator nie przetwarza danych osobowych w ramach prowadzonego procesu rekrutacji do przedszkola w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.